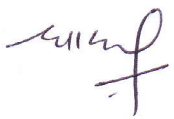




कृषि हाटबजार तथा कृषि उपज संकलन केन्द्र निर्माण तथा सञ्चालन
कार्यविधि, २०७५



भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय
कर्णाली प्रदेश, नेपाल
वीरेन्द्रनगर, सुर्खेत


शासक


सचिव


जा.विमला के.सा.
ठाकुरी

कृषि हाटबजार तथा कृषि उपज संकलन केन्द्र निर्माण तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७५

मा.मन्त्रीज्यूबाट मिति
२०७५/०८/०५ गते स्वीकृत

प्रस्तावना:

भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय अन्तर्गतको आ.व.२०७५/०७६ को वार्षिक कार्यक्रम अनुसार व्यावसायिक उत्पादन क्षेत्र तथा शहरी इलाका भित्रका स्थानीय तह, कृषक समूह, कृषि सहकारी संस्था, एवं बजार विकास समितिहरु सँग लागत साझेदारीमा कृषि हाटबजार, कृषि उपज संकलन केन्द्र निर्माण तथा सञ्चालन सम्बन्धी कार्यक्रम सुव्यवस्थित ढंगबाट गर्न बाञ्छनीय भएकोले यस मन्त्रालयले “कृषि हाटबजार तथा कृषि उपज संकलन केन्द्र निर्माण तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७५” तयार गरेको छ ।

परिच्छेद- १

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ : (१) यस कार्यविधिको नाम “कृषि हाटबजार तथा कृषि उपज संकलन केन्द्र निर्माण तथा सञ्चालन कार्यविधि, २०७५” हुनेछ ।

(२) यो कार्यविधि तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषा: विषय वा प्रसँगले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा:-

क. “साझेदार संस्था” भन्नाले स्थानीय तह, उद्योग बाणिज्य संघ, कृषि व्यवसाय सँग सम्बन्धित सहकारी संघ /संस्था, कृषि उपज बजार विकास समिति, कृषक समूह, पकेट क्षेत्र/ब्लक सञ्चालक समितिलाई सम्झनु पर्छ ।

ख. “साझेदारीमा कृषि हाटबजार तथा कृषि उपज संकलन केन्द्र निर्माण तथा सञ्चालन” भन्नाले साझेदार संस्थाको प्रस्तावका आधारमा प्रदेश मन्त्रालय अन्तर्गतका निर्देशनालय वा कृषि ज्ञान केन्द्रले साझेदार संस्था सँग करार सम्झौता अनुसार तोकिएको रकम अनुदान सहयोग प्रदान गरी त्यस्तो साझेदार संस्थाको लगानी समेतमा कृषि हाट बजार तथा कृषि उपज संकलन केन्द्र निर्माण तथा संचालन गर्ने कार्यलाई सम्झनु पर्छ ।

ग. “कृषि उपज बजार पूर्वाधार” भन्नाले कृषि उपज उत्पादन तथा बजारीकरण सँग प्रत्यक्ष सरोकार राख्ने देहाय बमोजिमको कार्यलाई सम्झनु पर्छ :-

१. कृषि उपज विक्री वितरणको लागि बजार सेड वा भवन निर्माण गर्ने,

२. कम्पाउण्ड वाल, तारवार, रिटेनिङ्ग वाल निर्माण गर्ने,

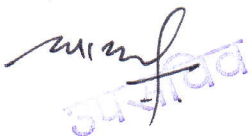
३. भण्डारण कोठा, कार्यालय कोठा, सूचना कक्ष, कारोवार स्थान निर्माण गर्ने,

४. खानेपानी सुविधा सम्बन्धी पूर्वाधार, पालोपहरा कक्ष, शौचालय निर्माण गर्ने,

५. कृषि हाट बजार तथा कृषि उपज संकलन केन्द्र निर्माण एवम् सञ्चालनका लागि आवश्यक अन्य सुविधा तयार गर्ने ।

घ. “समिति” भन्नाले उपभोक्ता समिति वा निर्माण समिति वा बजार समिति सम्झनु पर्छ ।

ङ. “स्थानीय तह” भन्नाले जिल्ला समन्वय समिति वा नगरपालिका वा गाउँपालिका सम्झनु पर्छ ।


सचिव


सचिव (१)



विमला के.सा.
मन्त्री

- च. "मापदण्ड" भन्नाले कर्णाली प्रदेश सरकार वाट तर्जुमा भएको "कृषि बजार पुर्वाधारहरुको लागि अपनाईने आधारभूत शर्त तथा प्राथमिकताका आधार (Criteria) हरू, २०७५" लाई सम्झनु पर्छ।
- छ. "मन्त्रालय" भन्नाले कर्णाली प्रदेश भूमि व्यवस्था, कृषि तथा सहकारी मन्त्रालय सम्झनु पर्छ।
- ज. "निर्देशनालय" भन्नाले प्रदेश मन्त्रालय अन्तर्गतका कृषि विकास निर्देशनालय तथा पशुपंक्षी तथा मत्स्य विकास निर्देशनालय सम्झनु पर्छ।
- झ. "कार्यालय" भन्नाले मन्त्रालय मातहतका अनुदान प्रवाह गर्ने निकायलाई सम्झनु पर्छ।

परिच्छेद- २

कार्यक्रम सञ्चालन प्रकृया

३. सूचना प्रवाह तथा प्रस्ताव आव्हान : सूचना प्रवाह तथा प्रस्ताव आव्हान देहाय बमोजिम हुनेछः-

- कार्यालयले प्रचलित सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावलीले तोकेको म्याद दिई नियमानुसार प्रक्रिया पुन्याई अनुसूची-१ अनुसारको ढाँचामा सूचना प्रकाशन गरी प्रस्ताव आव्हान गर्नु पर्नेछ। सम्बन्धित सरोकारवाला सबैको जानकारीका लागि स्थानीय एफ.एम.वाट समेत सो सम्बन्धी सूचना प्रचार प्रसार गर्न सकिनेछ।
- प्रस्ताव पेश गर्न इच्छुक साझेदार संस्थाले "प्रदेश सरकारवाट निर्माण गरिने कृषि बजार पुर्वाधारहरुको लागि अपनाईने आधारभूत शर्त तथा प्राथमिकताका आधार (Criteria), २०७५" को अनुसूची-२ मा उल्लिखित बुँदाहरु समेटी अनुसूची-३ अनुसारको निवेदन साथ अनुसूची-४ वा अनुसूची-५ बमोजिम प्रस्ताव पेश गर्नु पर्नेछ।

४. प्रस्ताव मूल्याङ्कन तथा छनौटः प्रस्ताव मूल्याङ्कन तथा छनौट देहाय अनुसार हुनेछ :-

- प्रस्तावको मूल्यांकन तथा छनौटको आधार र मापदण्ड अनुसूची-२ मा केन्द्रित रहि मूल्याङ्कन फाराम तयार गरी छनौट गर्नु पर्नेछ।
- मूल्याङ्कन तथा छनौट समिति देहायानुसार हुनेछः-

क. विषयसँग सम्बन्धित अधिकृत वा कार्यालय प्रमुखले तोकेको प्रतिनिधि,	- संयोजक
ख. आर्थिक शाखा प्रमुख, सम्बन्धित कार्यालय	- सदस्य
ग. खरिद ईकाइ प्रमुख, सम्बन्धित कार्यालय	-सदस्य-सचिव
- समितिले आवश्यकता अनुसार बैठकमा विज्ञहरुलाई आमन्त्रण गर्न सक्नेछ। समितिले बढीमा तीन वटा बैठकबाट कार्य सम्पादन गरिसक्नु पर्नेछ।
- समितिले आवश्यकता अनुसार आफ्नो काम कारवाहीलाई वस्तुपरक बनाउन समितिका सदस्यहरु मध्येबाट एक जना संयोजक र बढीमा २ जना सदस्य रहेको उप-समिति गठन गरी

उपसचिव

सचिव

२

आ.विजला के.सी.
जवत्री

मूल्याङ्कन प्रतिवेदन लिन सक्नेछ । उप-समितिको बैठक बस्नु परेमा बढीमा दुई वटा बैठकबाट कार्य सम्पादन गर्नुपर्नेछ ।

५. मूल्याङ्कन तथा छनौट समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहायबमोजिम हुनेछ :-

क) स्थलगत अध्ययन, अवलोकन गरी प्राप्त प्रस्ताव उपर प्राविधिक र आर्थिक दृष्टिकोणले विश्लेषण र मूल्याङ्कन गर्नेछ ।

ख) आवश्यकता अनुसार उप-समितिलाई छनोट सम्बन्धी अधिकार बाहेक अन्य अधिकारहरु प्रत्यायोजन गर्न सक्नेछ । प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमको कार्य सम्पादन गरी समिति समक्ष आवश्यक राय तथा सिफारिस सहितको प्रतिवेदन पेश गर्नु पर्नेछ ।

ग) समितिले समग्र विषयवस्तुको अध्ययन र विश्लेषण गरी उपयुक्त प्रस्तावहरुको योग्यताक्रम लिष्ट तयार गरी अन्तिम लिष्ट प्रकाशन गर्नेछ ।

घ) समितिले मूल्याङ्कन सम्बन्धी कार्य गर्दा प्रस्ताव पेश भएको अन्तिम मितिले ७ दिन भित्र प्रस्ताव छनौट गर्ने गरी मूल्याङ्कन प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्नेछ । उक्त म्याद भित्र छनौट गर्न नभ्याउने भएमा उचित कारण र आधार खुलाई पुनः बढीमा ७ दिनको म्याद थप गर्न सकिनेछ ।

ङ) मूल्याङ्कन समितिले मूल्याङ्कन प्रतिवेदन तयार गरि सकेपछि आवश्यक राय तथा सिफारिस सहित कार्यालयका प्रमुख समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ ।

६. कार्यालयले छनौट भएका प्रस्तावहरुको विवरण खुलाई ७ दिनको म्याद दिई सम्झौता गर्ने आशयको सूचना जारी गर्नु पर्नेछ ।

७. छनौटमा परेका प्रस्ताव उपर उजुरी नपरेमा छनौट भएको ८ औं दिन देखि ३ दिन भित्र सम्झौता गर्न आउने गरी छिटो साधन मार्फत सम्बन्धित प्रस्तावकर्तालाई सूचना दिनुपर्नेछ ।

८. छनौट भएका प्रस्ताव उपर उजुरी परेमा ७ दिन भित्रमा उजुरी उपर आवश्यक निर्णय गरी सक्नु पर्नेछ ।

९. सम्बन्धित कार्यालय र छनौट भएको प्रस्तावदाता बिच अनुसूची-६ बमोजिम सम्झौता गर्नु पर्नेछ ।

५. निर्माण प्रकृया: कृषि हाटबजार तथा कृषि उपज संकलन केन्द्र निर्माण प्रक्रिया देहाय अनुसार हुनेछ :-

१. यस कार्यविधि बमोजिम साझेदार संस्थासँग साझेदारीमा कृषि उपज बजार पुर्वाधार निर्माण गर्नको लागि प्रस्ताव स्वीकृत भैसकपछि सम्बन्धित अनुदानग्राहीले प्रचलित सार्वजनिक खरीद ऐन र सार्वजनिक खरिद नियमावली अनुसार निर्माण कार्य उपभोक्ता समिति वा निर्माण व्यवसायी मार्फत गराउन सकिनेछ ।

२. उपभोक्ता समिति मार्फत गरिने कार्यका लागि सबै पक्षको काम कर्तव्य दायित्व र अधिकार खुल्ने गरी एक सम्झौता गर्नु पर्नेछ । त्यस सम्झौता पत्रमा आयोजना कार्यान्वयन, साझेदारी तथा बजार सञ्चालन सम्बन्धी शर्तहरु उल्लेख हुनेछन् ।

३. निर्माण कार्यको डिजाईन, ईष्टिमेट, प्राविधिक नाँप जाँच, सुपरिवेक्षण, रनिङ्ग बील तथा कार्य सम्पन्न बील तयारीको लागि मन्त्रालय अन्तर्गतका निकायहरु/ स्थानीय तहहरुबाट उपलब्ध हुने ईन्जिनियर/सवईन्जिनियर प्राविधिकबाट गराउने, तर सो जनशक्ति उपलब्ध नभएमा अन्य सरकारी निकायको प्राविधिक जनशक्तिबाट बजार निर्माणको कार्य गराउने र अन्य सरकारी निकायको प्राविधिक पनि उपलब्ध हुन नसक्ने अवस्थामा नेपाल ईन्जिनियरिङ्ग परिषद्बाट

उपसचिव

सचिव

३

जा.विमला के.रा.
उपसचिव

ईजाजत प्राप्त ईन्जिनियर/सर्वईन्जिनियर वा सो कार्यका लागि नेपाल सरकारबाट ईजाजत प्राप्त फर्मबाट सेवा लिन सकिनेछ ।

४. उपभोक्ता समिति मार्फत कृषि उपज बजार पूर्वाधार निर्माण हुँदा निर्माण कार्य उपभोक्ता समिति आफैले गर्नु पर्ने छ र यस्तो कार्य उपभोक्ता समितिले सब-कन्ट्र्याक्टरद्वारा गराउन पाईने छैन ।

६. अनुदान रकम तथा भूक्तानी प्रक्रिया : अनुदान रकम तथा भूक्तानी प्रक्रिया देहाय अनुसार हुनेछ :-

१. अनुदान रकम स्वीकृत बजेटको परिधि भित्र रही लागत अनुमान अनुसार सम्झौताका शर्तमा उल्लेख भए अनुसार उपलब्ध गराईनेछ । यस कार्यक्रम अन्तर्गत कृषि उपज बजार पूर्वाधार निर्माण कार्यका लागि गरिएको लागत इष्टिमेट तथा साझेदारीमा निर्माण गर्न स्वीकृत रकमको कम्तिमा २० प्रतिशत रकम सम्बन्धित साझेदार संस्थाले अनिवार्य रूपमा जुटाउनु पर्नेछ । साझेदारीमा कृषि उपज बजार पूर्वाधार निर्माण कार्यका लागि प्रस्ताव छनौट भएपछि, स्वीकृत रकमको बढीमा ५ प्रतिशत रकम रनिङ्ग बिलका आधारमा कट्टी हुने गरी कार्यालयले कन्टिन्जेन्सीको रूपमा छुट्टयाउन सकिनेछ । उक्त कट्टा गरिएको कन्टिन्जेन्सी रकम मन्त्रालय, निर्देशनालय र जिल्ला स्थित कार्यालयबाट नियमित रूपमा गरिने अनुगमन निरीक्षण, सुचना प्रकाशन, बैठक, प्रचार प्रसार र प्राविधिक खर्च आदि शिर्षकहरूमा खर्च गर्नुपर्नेछ ।

२. यस कार्यक्रम अन्तर्गतको अनुदान रकम स्वीकृत कार्यक्रम अन्तर्गत तोकिएको स्थानमा कार्य लक्ष्यमा तोकिए बमोजिमका कृषि उपज बजार पूर्वाधारहरू निर्माण वा सुदृढीकरण गर्ने कार्यमा मात्र खर्च गरिनेछ ।

३. भूक्तानी प्रकृया: अनुदानग्राहीलाई बढीमा ३ किस्तामा देहाय अनुसार अनुदान रकम भूक्तानी गरिनेछ ।

क) सम्झौता भएपछि कार्ययोजना, पेशकी मागको निवेदन, बैंक सुरक्षण वा बीस प्रतिशत कार्य सम्पन्न हुने प्रमाण पेश गरे पछि पेशकीको रूपमा प्रथम किस्ता वापत अनुदान रकमको २०% भूक्तानी,

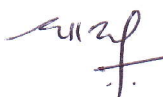
ख) पचास प्रतिशत कार्य सम्पन्न भएपछि सम्पूर्ण बील भर्पाई सहित पहिलो किस्ता फछ्यौट गरी जम्मा ३० % पहिलो रनिङ्ग बीलको रूपमा भूक्तानी,


ग) सबै कार्य सम्पन्न भई कार्य स्वीकार प्रतिवेदन सहित अन्तिम प्रतिवेदन प्राप्त भएपछि ५०% तेस्रो तथा अन्तिम किस्ताको रूपमा भूक्तानी ।

घ) भूक्तानी हुँदाका बखत अनुदानग्राहीले गर्ने लागत सहभागिताबाट पनि भूक्तानीको अनुपातमा कार्य सम्पन्न गरिसकेको हुनु पर्ने तथा सो कुरा बीलहरूमा स्पष्ट देखिएको हुनुपर्नेछ ।

ङ) भूक्तानीका अन्य प्रकृयाहरू प्रचलित सार्वजनिक खरिद ऐन तथा नियमावली बमोजिम तथा अन्य सम्बन्धित प्रचलित कानूनहरू बमोजिम हुनेछ ।

च) सम्बन्धित कार्यालयबाट उपभोक्ता समिति मार्फत निर्माण कार्य भएको अवस्थामा उपभोक्ता समितिको बैंक खाता मार्फत अनुदान रकम उपलब्ध गराइनेछ ।


उपसचिव


सचिव


४

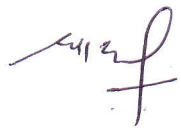
ग.विजला के.सी.
मन्त्री

छ) उपभोक्ता समिति वा निर्माण व्यवसायीले रनिङ्ग बील तथा तोकिएको निर्माण कार्य सकी कार्यसम्पन्न बीलको आधारमा रकम भुक्तानी लिन सो कार्यको सुपरिवेक्षण तथा प्राविधिललक नाँप जाँचको लागि लिखित निवेदन दिएको सात दिन भित्र कार्यालयले निर्माण कार्यको अनुगमन, सुपरिवेक्षण तथा सम्पन्न कार्यको प्राविधिक मूल्याङ्कन (नाँप जाँच) गरी भुक्तानीको व्यवस्था मिलाउनु पर्नेछ ।


७. अन्य व्यवस्था: कृषि हाटबजार तथा कृषि उपज संकलन केन्द्र निर्माण सम्बन्धी अन्य व्यवस्था देहाय अनुसार हुनेछ :-

१. यस कार्यविधि अन्तर्गत साझेदारीमा विकास गरिएका बजार पूर्वाधारहरूको स्वामित्व लगानीको अनुपात अनुसार मन्त्रालय तथा सम्बन्धित साझेदारहरू बीच संयुक्त रूपमा रहनेछ । उक्त सुविधाको उपयोग कृषि उपज बजार प्रयोजनमा मात्र गर्न सकिनेछ । यसरी विकसित पूर्वाधारहरूमा स्थानीय तह वा साझेदार संस्थाले कार्यालयको पूर्व स्विकृति बेगर कुनै प्रकारको फेरबदल वा संरचनाको स्वरूप परिवर्तन, पुनर्निर्माण वा भत्काउने कार्य गर्ने छैन ।
२. निर्मित पूर्वाधारको दुरुपयोग भएको पाईएमा उक्त पूर्वाधारहरू प्रदेश सरकारले आफ्नो स्वामित्वमा लिई सञ्चालन व्यवस्थापन गर्नेछ ।
३. यस कार्यक्रम अन्तर्गतको आयोजना कार्यान्वयनमा कुनै समस्या उत्पन्न भएमा देहाय अनुसार गठित जिल्लास्तर निर्देशन समितिबाट समस्याको समाधान हुनेछ :-

क) कार्यालयको प्रमुख	-संयोजक
ख) प्रतिनिधि, सम्बन्धित स्थानीय तहले तोकेको जन प्रतिनिधि	-सदस्य
ग) अधिकृत प्रतिनिधि, कृषि ज्ञान/पशुसेवा विज्ञ केन्द्र	-सदस्य
घ) सम्बन्धित साझेदार संस्थाबाट १ जना	-सदस्य
ङ) प्रतिनिधि, सम्बन्धित उद्योग वाणिज्य संघ १ जना	-सदस्य
च) कार्यालयको कृषि अर्थ विज्ञ वा सो नभएमा संयोजकले तोकेको अधिकृत	- सदस्य सचिव


उपसचिव


सचिव


जिल्ला विकास केन्द्र
मन्त्री

२

८. अनुगमन मूल्याङ्कन : कार्यक्रम कार्यान्वयनको क्रममा मन्त्रालय/निर्देशनालय/कार्यालयले आवश्यकता अनुसार अनुगमन समिति बनाई जुनसूकै समयमा पनि अनुगमन गर्न सक्नेछ ।

परिच्छेद-४
विविध

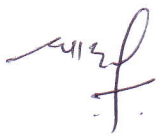
९. पुरस्कार तथा कार्वाहीको व्यवस्था: पुरस्कार तथा कार्वाहीको व्यवस्था देहाय अनुसार हुनेछ:-

- क. तोकिएको समय भन्दा अगाडि, तोकिएको मापदण्ड र गुणस्तरमा कार्य सम्पन्न गर्ने अनुदानग्राही र सम्बन्धित कार्यमा संलग्न कर्मचारीलाई प्रोत्साहन स्वरूप मन्त्रालयबाट कदर पत्र सहित सार्वजनिक रूपमा पुरस्कृत गरी सम्मान गरिनेछ ।
- ख. सम्झौता तथा कार्यतालिका बमोजिम कार्य नगर्ने अनुदानग्राहीलाई अनुदान रकम उपलब्ध गराइने छैन ।
- ग. अनुदान रकम दुरुपयोग गरेको पाइएमा प्रचलित कानून बमोजिम कारवाही गरी सरकारी बाँकी सरह असुल उपर गरिनेछ ।
- घ. यस्ता अनुदानग्राहीहरूलाई भविष्यमा सेवा सुविधा नदिने गरी कालो सूचीमा राखिनेछ ।

द्रष्टव्य: यस कार्यविधिमा अन्यत्र जेसुकै उल्लेख गरेको भएता पनि प्रचलित सार्वजनिक खरिद ऐन, नियमावली, कर्णाली प्रदेश आर्थिक कार्यविधि ऐन, नियमावली, कर्णाली प्रदेश खर्च मापदण्ड निर्देशिका तथा अन्य प्रचलित ऐन, नियमावलीमा उल्लेख भएकोमा सोही बमोजिम हुनेछ ।

१०. बाधा अड्काउ फुकाउने:

- क. यस कार्यविधि कार्यान्वयनको क्रममा कुनै बाधा अड्काउ परेमा सो फुकाउने अधिकार मन्त्रालयको हुनेछ
- ख. यस कार्यविधिलाई आवश्यकता अनुसार मन्त्रालयले संशोधन तथा परिमार्जन गर्न सक्नेछ ।



उपसचिव



सचिव



जा.विमला के.सी.
मन्त्री

अनुसूची-१

दफा ३ को उप-दफा १ सँग सम्बन्धित

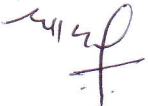
अनुदान रकम उपलब्ध गराउनका लागि प्रस्ताव आव्हानको सूचना

सूचना । सूचना ।। सूचना ।।।


यसको आर्थिक वर्ष..... को वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार अनुदान रकम उपलब्ध गराउने कार्यक्रम रहेको हुँदा जिल्लाका इच्छुक कृषक समुह, कृषि सहकारी, कृषि फार्म, उद्यमी कृषकबाट दरखास्त आव्हानको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ । यो सूचना प्रथम पटक प्रकाशन भएको मितिले दिन भित्रकार्यालयमा तपसिल अनुसारका कागजातहरु एवं अनुसूची अनुसार व्यवसायिक योजना सहित आवेदन सहित प्रस्ताव आव्हान गरिएको छ । यस सम्बन्धी थप जानकारीका लागिमा सम्पर्क गर्न सकिनेछ ।

आवश्यक कागजात:

१. सूचना प्रकाशन हुनु भन्दा पहिले दर्ता भई सकेको सम्बन्धित संस्था दर्ताको प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
२. कृषि व्यवसायमा आवद्ध सम्बन्धित सहकारी वा उपभोक्ता समुह वा कृषक समूहले सूचना अवधि भित्र कृषि हाट बजार तथा सङ्कलन केन्द्र निर्माण तथा सञ्चालन गर्न सहकारीको हकमा सञ्चालक समितिको अन्यको हकमा संस्थागत निर्णय र विनियम वा विधानको प्रतिलिपि
३. हाट बजार तथा सङ्कलन केन्द्र निर्माण तथा सञ्चालन गर्ने अनुसूची.....अनुसारको प्रस्तावना
४. सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिस पत्र
५. सहकारी र निजी फर्मको हकमा गत आ. व. को संस्थाको लेखा परिक्षण भएको प्रतिवेदन फोटोकपी
६. सहकारी र निजी फर्मको हकमा गत आ. व. सम्म कर बुझाएको वा कर छुट भएको भए सम्बन्धित कार्यालयको प्रमाण
७. सहकारी संस्थाको तर्फबाट कारोवारमा सहभागिताका लागि आधिकारीक प्रतिनिधि तोकेको निर्णय प्रतिलिपि
८. जग्गाको क्षेत्रफल र स्वामित्व वा हकभोग खुल्ने प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि
९. प्रतिवद्धता पत्र
१०. अन्य आवश्यक कागजातहरु


उपसचिव


सचिव


जा.विमला के.सी.
सचिव

6

अनुसूचि-२

दफा ३ को उप-दफा २ सँग सम्बन्धित

कर्णाली प्रदेश सरकारबाट निर्माण गरिने कृषि बजार पूर्वाधारहरूको लागि अपनाईने आधारभूत शर्त तथा प्राथमिकताका आधारहरू (Criteria) २०७५

जिल्लाहरूबाट कृषि बजार पूर्वाधार विकास निर्माण सम्बन्धी प्राप्त हुने मागको प्रस्तावहरूलाई छनौट गरी कार्यक्रम सञ्चालन गर्न निम्न बमोजिमका आधारभूत शर्त तथा प्राथमिकताका आधारहरू निर्धारण गरिएको छ ।

१. जग्गाको व्यवस्था

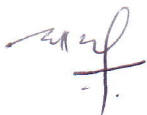
१. प्रस्तावित बजार निर्माण/सुदृढीकरणका लागि छनौट भएको जग्गाको स्वामित्व सरकारी वा कार्यालयवा समूह/सहकारी वा सँगठित निजी क्षेत्र (उद्योग बाणिज्य संघ जस्ता सामूहिक पेशागत हितका लागि सँगठित निजी क्षेत्रका संस्था समेत) मा हुनु पर्दछ ।
२. जग्गाको स्वामित्व जग्गाधनी मै रहने गरी जग्गाधनीले उक्त जग्गाको भोगाधिकार लक्षित बजार पूर्वाधार विकास, विस्तार एवं बजार सञ्चालनका लागि निःशुल्क एवं निःशर्त रूपमा सम्बन्धित कृषि ज्ञान केन्द्र/स्थानीय बजार सञ्चालक समितिलाई हस्तान्तरण गर्नु पर्नेछ ।
३. त्यस्तो जग्गाको स्वामित्व व्यक्ति विशेषमा रहेको अवस्थामा प्रस्तावित आयोजना/सहयोगका लागि निवेदन पेश गर्नु पूर्व सम्बन्धित जग्गाधनीले सो जग्गाको स्वामित्व सम्बन्धित कृषि ज्ञान केन्द्र/बजार सञ्चालक समितिलाई हस्तान्तरण गर्नु पर्नेछ ।
४. त्यसरी स्वामित्व हस्तान्तरण हुन नसक्ने अवस्था भएमा जग्गाधनी र सम्बन्धित कृषि ज्ञान केन्द्र/स्थानीय बजार सञ्चालक समिति बीच दिर्घकालिन (कम्तिमा २०-२५ वर्ष अवधिका लागि) जग्गा भाडामा लिने दिने सम्झौता गरी जग्गा प्राप्त गर्नु पर्नेछ ।
५. आवश्यक जग्गाको क्षेत्रफलको सन्दर्भमा अनुसूची १ मा उल्लेख भए बमोजिमको मापदण्ड लागू हुनेछ ।

२. कार्यगत स्वतन्त्रता

१. जग्गाको स्वामित्व रहेको जग्गा धनी, निश्चित अवधिका लागि जग्गा प्राप्त गरेको निकाय/संस्था वा अख्तियारवालाबाट पूर्वाधार निर्माणकार्य पश्चात स्थापित कृषि उपज बजार स्थलको कार्यक्रम तर्जुमा, कार्यान्वयन र सेवा शुल्क निर्धारण तथा सङ्कलनमा कृषि उपज बजार स्थल सञ्चालक समितिलाई पूर्ण स्वतन्त्रता दिइनु पर्ने ।

३. कृषि उपज बजार स्थलको कार्य क्षेत्र तोकिनुपर्ने

१. प्रस्तावित कृषि बजार पूर्वाधार निर्माणको प्रस्तावक स्थानीय तह भएको अवस्थामा पूर्वाधार निर्माणकार्य पश्चात स्थापित हुने कृषि उपज बजार स्थलको कार्य क्षेत्र अग्रिम रूपमा तोकिनु पर्नेछ ।





सचिव (८)

जा.विमला के.रा.
वाक्त्री

उपसचिव

२. बजारको कारोवार स्तर र सुविधामा आवश्यक सुधार/विस्तार गर्न नसकिने भई अर्को बजार सञ्चालनमा ल्याउनु पर्ने अवस्थामा बाहेक उक्त स्थापित बजारको सहमति विना तोकिएको बजार कार्य क्षेत्र भित्र अर्को बजार स्थलको निर्माण गर्न स्वीकृति प्रदान नगर्ने तथा त्यस्तो स्वीकृति बेगर कसैबाट त्यस्तो कार्य भएमा सो कार्यमा रोक लगाउन आवश्यक कारवाही गर्ने गरि लिखित प्रतिवद्धता समेत जनाउनु पर्नेछ ।

४. अतिक्रमण हुन नहुने

१. अनुदान सहयोगको लागि प्रस्तावकले बजार निर्माण स्थलमा कुनै किसिमको व्यक्तिगत/निजी घर, टहरा, पसल वा सार्वजनिक/सामुदायिक भवन/संरचना आदि भएमा सोको विवरण समेत खुलाउनु पर्नेछ ।
२. आवश्यक भएमा त्यस्तो संरचना आफ्नै लागतमा बजार पूर्वाधार निर्माण पूर्व हटाईने भन्ने सम्बन्धित व्यक्ति/संस्थाहरुको मञ्जुरीनामा समेत संलग्न राखी पेश गर्नु पर्नेछ ।
३. सम्बन्धित कृषि ज्ञान केन्द्रले आवश्यक ठानेमा कार्यक्रम स्वीकृति वा आयोजना शुरु गर्नु भन्दा पूर्व त्यस्ता संरचना हटाउन लगाउन सक्नेछ ।

५. सञ्चालन प्रकृया

१. बजार पूर्वाधार निर्माणकार्य पश्चात स्थापना हुने कृषि बजार स्थलहरुको सञ्चालन "कर्णाली प्रदेश कृषि उपज बजार स्थलको व्यवस्था तथा सञ्चालन सम्बन्धी निर्देशिका, २०७५" बमोजिम गठन भएको सञ्चालक समिति मार्फत हुनु पर्नेछ ।

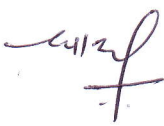
६. प्रस्ताव पेश गर्ने

१. प्रस्तावित कृषि बजार पूर्वाधार निर्माणको प्रस्तावकले माथि उल्लेखित शर्त अनुसार हुने गरी सम्बन्धित कार्यालयमा अनुसूची-३ (नयां बजार पूर्वाधार निर्माणको लागि) र अनुसूची-४ (पुराना बजार पूर्वाधारको मर्मत सुधार तथा पूर्वाधार सुविधा विस्तारका लागि) मा उल्लेख भए अनुरूपको ढाँचामा प्रस्ताव पेश गर्ने छन् । माथि उल्लिखित शर्तहरु पुरा भए, नभएको यकिन गरी सम्बन्धित कृषि ज्ञान केन्द्रले उपर्युक्त मापदण्डको आधारमा छनौट गर्नेछ ।

७. प्राथमिकताका आधारहरु

विशेष परिस्थिति:—

यदि कुनै स्थान र वस्तु विशेषलाई लक्षित गरी बजार पूर्वाधार निर्माण गर्न अति आवश्यक भएको खण्डमा त्यस्तो औचित्यतालाई ध्यानमा राखि मन्त्रालय स्तरीय निर्णय गराई यस किसिमका बजार पूर्वाधार विकास निर्माणका कार्यक्रमहरुलाई समेत कार्यान्वयन गर्न सकिनेछ ।



उपसचिव



सचिव



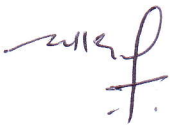
डा.विजला के.सा.
जिल्ला कार्यालय

९

द. कृषि उपज बजार केन्द्र निर्माणको लागि आवश्यक न्यूनतम क्षेत्रफल र प्राथमिकता प्राप्त पूर्वाधारहरू

क्र.सं.	बजार प्रकार	स्थलको	न्यूनतम आवश्यक क्षेत्रफल	प्राथमिकता प्राप्त पूर्वाधारहरू
१	थोक बजार		१ विगाहा वा १३ रोपनी	कम्पाउण्ड वाल, एप्रोच रोड, शौचालय, कार्यालय, सूचना केन्द्र, स्टोर/गोदाम, खानेपानी
२	खुद्रा बजार		१.५ कट्टा वा १ रोपनी	स्टल, स्टोर, खानेपानी, शौचालय
३	संकलन केन्द्र		१.५ कट्टा वा १ रोपनी	सेड, स्टोर, तौलने सुविधा, खानेपानी, सूचना-संचार सुविधा
४	हाट बजार (संकलन सहितको)	केन्द्र	४.५ कट्टा वा ३ रोपनी	सेड, शौचालय, खानेपानी, सूचना-संचार सुविधा
५	हाट बजार (संकलन बाहेकको)	केन्द्र	४ कट्टा वा २.५ रोपनी	सेड, शौचालय, खानेपानी

नोट: ठुला शहरी क्षेत्र तथा नगरपालिका वा गाँउपालिका क्षेत्रमा बजारको प्रकृति र कारोवारको स्तर अनुसार प्राविधिक संभाव्यता अध्ययन गरी जग्गाको क्षेत्रफल निर्धारण गर्न सकिने छ । हिमाली क्षेत्रमा सामान्यतया पहाडी क्षेत्रको कम्तिमा आधा क्षेत्रफल हुनु पर्नेछ । माथि उल्लेख भए बमोजिम बाहेकका अन्य बजार संरचनाहरू स्थापना गर्नुपर्ने अवस्थामा पनि प्राविधिक संभाव्यता अध्ययन गरी जग्गाको क्षेत्रफल निर्धारण गरिनेछ ।



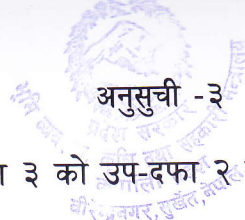
उपसचिव



सचिव



जा.विमला के.सी.
मन्त्री



दफा ३ को उप-दफा २ सँग सम्बन्धित

निवेदनको ढाँचा

मिति

विषय: अनुदान रकम उपलब्ध गरि पाउ ।

श्रीमान् ज्यु

महोदय

हामी/म निम्न लिखित प्रस्तावना फारम (क) मा दस्तखत भएका व्यक्तीहरु/व्यक्ती वाट ...
जिल्ला... गापा/नपा वडा न..... मा पर्ने नामक कृषक
समुह/कृषि सहकारी संस्था/सञ्चालक समिति/उपभोक्ता समिति/कृषि फार्म/उद्यमी कृषक ले
..... कार्य संचालनका लागि अनुदान रकमको आवश्यकता परेकोले रु १० को टिकट
टास गरि अनुसूची मा संलग्न फारम भरि यो प्रस्तावना पेश गरेका छौं/छु ।

निवेदेक

समुह/कृषि सहकारी संस्था/सञ्चालक समिति/उपभोक्ता समिति/कृषि फार्म/उद्यमी कृषक
अध्यक्ष/प्रतिनिधिको दस्तखत

नाम:

पद:

सम्पर्क फोन नं

मिति:

संस्थाको छाप

उपसचिव

सचिव

गा.वि.म.ला के.सी.
मन्त्री

११

अनुसूची-४

दफा ३ को उप-दफा २ सँग सम्बन्धित

नयां बजार पूर्वाधार निर्माणको लागि प्रस्तावको ढांचा

१. कस्तो बजार संरचना निर्माण गर्न खोजको हो ? प्रस्तावित निर्माण कार्यको संक्षिप्त परिचयात्मक जानकारी:
२. निर्माण कार्य गरिने जग्गाको क्षेत्रफल
 - २.१ जम्मा क्षेत्रफल.....
 - २.२ प्रस्तावित निर्माण क्षेत्रको क्षेत्रफल.....
 - २.३ निर्माण कार्य पश्चात खुला क्षेत्रको क्षेत्रफल.....
 - २.४ भोगाधिकार र स्वामित्व कसमा निहित छ.....
३. निर्माण कार्य गरिने जग्गाको छनौटका आधारहरू
 - ३.१ कस्तो स्थानमा निर्माण कार्य गरिने हो ? भौगोलिक अवस्थितिको विवरण
 - ३.२ कति जनसंख्यालाई सेवा पुग्छ ? जनसंख्या
 - ३.३ बजार केन्द्र निर्माण पश्चात गाउँ/बजार/शहर आदिसँगको निकटता र दुरीको अवस्था.....
४. निस्कासित फोहर व्यवस्थापन गर्ने प्रकृया कस्तो हुनेछ.....
५. निर्माण संरचनाको पूर्वाधारको प्रकृति र हिमाल पहाड र उपत्यकाको भूगोल सुहाउँदो अलग अलग ढाँचामा मन्त्रालयबाट स्वीकृत प्रारम्भिक नक्सा तथा डिजाईन को विवरण(छुट्टै संलग्न गर्ने).....
६. निर्माण संरचनाको लागत ईष्टिमेट (छुट्टै पानामा संलग्न गर्ने).....
७. साझेदारहरू समेतबाट निर्माण गर्ने भए त्यस्ता साझेदारहरूको विवरण (लिखित प्रतिबद्धता भएको पत्र)
८. साझेदार संस्थाबाट हुने लागत सहभागिता र अन्य योगदानको विवरण.....
९. निर्माण प्रकृया — अमानत, निर्माण व्यवसायी, उपभोक्ता समिति वा कृषक समूह वा सहकारी को मार्फत निर्माण हुने हो उल्लेख गर्ने ।
१०. उपभोक्ता समिति वा कृषक समूह मार्फत निर्माण हुने हो भने समितिका पदाधिकारीहरूको नामावली तथा सहकारी मार्फत सञ्चालन हुने हो भने सञ्चालक समितिकका पदाधिकारीहरूको नामावली छुट्टै संलग्न गर्ने
११. बजार सञ्चालनमा कुन संस्था र समिति मुख्य जिम्मेवार हुने हो सोको विवरण
१२. प्रस्तावित बजार स्थलमा कुनै किसिमको व्यक्तिगत र निजी घर, टहरा, पसल वा सार्वजनिक र सामुदायिक भवन र संरचना आदि छ कि छैन छ भने उल्लेख गरि उक्त संरचना कसरी हटाउने हो सो को प्रकृया उल्लेख गर्ने ।
१३. निर्माण कार्यका अपेक्षित उपलब्धिहरू
 - १३.१ व्यवसायिक उत्पादन क्षेत्रको विस्तार (कुन कृषि बालीको उत्पादन क्षेत्र कति विस्तार हुन्छ रोपनी वा विघा उल्लेख गर्ने)
 - १३.२ उत्पादनमा बृद्धि (मुख्य मुख्य कृषि बालीको उत्पादन खुलाउने)
 - १३.३ बजार केन्द्र स्थापना भए पछि बजार लागत कम हुन्छ हुँदैन)

उपसचिव

सचिव

सचिव

११

जा.विमला के.सी.
मन्त्री

- १३.४ बजार प्रकृयाको सरलता र सहजता (बजार केन्द्र स्थापना भए पछि कृषि उपजको बजारमा पुऱ्याउन सजिलो हुन्छ हुँदैन उल्लेख गर्नुहोस)
- १३.५ अनुमानित कृषि उपजको कारोवार (ताजा तरकारी/फलफूल/खाद्यान्न/माछा/मासु/पशुपन्छि अन्य) को परिमाण उल्लेख गर्ने
१४. लक्षित/लाभान्वित क्षेत्र तथा समूह: बजार केन्द्रको स्थापनाले कुन-कुन पकेट क्षेत्र र कति जनसंख्या लाभान्वित हुन्छन् उल्लेख गर्ने

प्रस्ताव पेश गर्ने निकाय

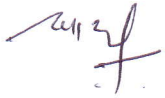
सम्बन्धित निकायको अध्यक्ष/ प्रशासकीय प्रमुखको नाम

दस्तखत:

मिति:

कार्यालय/संस्था/निकायको छाप


नोट: माथि प्रस्तावमा माग भएका विवरणहरू अनिवार्य रूपमा पेश गर्नु पर्नेछ, अन्यथा छनौट प्रकृयाको लागि मान्य हुने छैन ।



उपसचिव



सचिव


सा.विमला के.सा.
मन्त्री

पुराना बजार पूर्वाधारको मर्मत सुधार तथा पूर्वाधार सुविधा विस्तारका लागि प्रस्तावको ढाँचा

- १ बजारको संक्षिप्त जानकारी
 - क. बजारको किसिम (खुद्रा/थोक/संकलन केन्द्र/हाटबजार)
 - ख. स्थानीय उत्पादन परिमाण (मे.ट. /दैनिक र वार्षिकमा)
 - ग. हालको कारोवारको परिमाण (मे.ट. /दैनिक र वार्षिकमा)
 - घ. स्थापना मिति
 - ङ. कारोवारमा संलग्न सदस्य संख्या.....
- २ हाल बजार सञ्चालन भैरहेको प्रकृत्या: कुन कार्यविधि वा निर्देशिका बमोजिम बजार सञ्चालन भैरहेको छ । (बजार संचालक समिति/उपभोक्ता समिति/संस्थागत/व्यक्तिगत)
- ३ वर्तमान अवस्था
(समितिको आय स्थिति र मौज्दात रकम कति छ ?) उल्लेख गर्ने
- ४ बजार पूर्वाधार (भवन)को कुल क्षेत्रफल
(हाल बाँकी रहेको खुला क्षेत्रफल समेत उल्लेख गर्ने)
- ५ फोहर व्यवस्थापन कसरी भै रहेको छ र समस्याहरु भए उल्लेख गर्ने.....
- ६ थप मर्मत सुधार तथा निर्माण गर्नु पर्ने कार्यहरु.....
- ७ मर्मत सुधार तथा निर्माण कार्य गर्नुको कारण
- ८ निर्माण संरचनाको प्रारम्भिक नक्सा (डिजाईन).....
- ९ अव निर्माण गरिने र मर्मत सम्भार गरिने संरचनाको लागत ईष्टिमेट र नक्शा डिजाइन
- १० बजार स्थलमा कुनै किसिमको व्यक्तिगत/निजी घर, टहरा, पसल वा सार्वजनिक/सामुदायिक भवन/संरचना आदि छ कि छैन ? छ भने उल्लेख गरि उक्त संरचना कसरी हटाउने हो सो को प्रकृत्या उल्लेख गर्ने
- १२ साझेदारहरु भए त्यस्ता साझेदारहरुको नाम नामेशी विवरण (लिखित प्रतिबद्धता भएको मात्र)
- १३ साझेदार संस्थाबाट हुने लागत सहभागिता/अन्य योगदान उल्लेख गर्ने.....
- १४ निर्माण प्रकृत्या — अमानत, निर्माण व्यवसायी, उपभोक्ता समिति वा कृषक समूह वा सहकारी को मार्फत निर्माण हुने हो उल्लेख गर्ने ।
- १५ उपभोक्ता समिति वा कृषक समूह मार्फत निर्माण हुने हो भने समितिका पदाधिकारीहरुको नामावली तथा सहकारी मार्फत सञ्चालन हुने हो भने सञ्चालक समितिका पदाधिकारीहरुको नामावली छुट्टै संलग्न गर्ने
- १६ निर्माण कार्यका अपेक्षित उपलब्धिहरु
 - १६.१ व्यवसायिक उत्पादन क्षेत्रको विस्तार (कुन कृषि बालीको उत्पादन क्षेत्र कति विस्तार हुन्छ, रोपनी वा विघा उल्लेख गर्ने)
 - १६.२ उत्पादनमा बृद्धि (मुख्य मुख्य कृषि बालीको उत्पादन खुलाउने)
 - १६.३ बजार केन्द्र स्थापना भए पछि बजार लागत कम हुन्छ हुँदैन)

२५/१२

अपसचिव



सचिव



१४

जा.विजला के.
मन्त्री

- १६.४ बजार प्रकृयाको सरलता र सहजता (बजार केन्द्र स्थापना भए पछि कृषि उपजको बजारमा पुऱ्याउन सजिलो हुन्छ हुँदैन उल्लेख गर्नुहोस)
- १६.५ अनुमानित कृषि उपजको कारोवार (ताजा तरकारी/फलफूल/खाद्यान्न/माछा/मासु/पशुपन्छि अन्य) को परिमाण उल्लेख गर्ने
- १६.६ उचित मल्य प्राप्ति वा अन्यमा पार्ने प्रभाव (बजार केन्द्र स्थापना भए पछि कृषि वस्तुको गुणस्तर बृद्धि हुने या कृषि वस्तुले उचित मूल्य प्राप्ति गर्ने भए उल्लेख गर्ने)
- १६.७ कृषि उपजको (ताजा तरकारी/फलफूल/खाद्यान्न/माछा अन्य) कारोवार परिमाण र मल्य कति बढ्छ ?
- १७) लक्षित/लाभान्वित क्षेत्र तथा समूह: बजार केन्द्रको स्थापनाले कुन पकेट क्षेत्र र कति जनसंख्या लाभान्वित हुन्छन् ? उल्लेख गर्नुहोस

प्रस्ताव पेश गर्ने निकाय

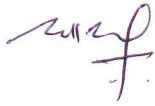
सम्बन्धित निकायको अध्यक्ष/ प्रशासकीय प्रमुखको नाम

दस्तखत:

मिति:

कार्यालय/संस्था/निकायको छाप

नोट: माथि प्रस्तावमा माग भएका विवरणहरु अनिवार्य रूपमा पेश गर्नु पर्नेछ, अन्यथा छनौट प्रकृयाको लागि मान्य हुने छैन ।



उपसचिव



सचिव



गा.विमला के.सी.
मन्त्री

अनुसूची-६

दफा ४ को उप-दफा ९ सँग सम्बन्धित

सम्झौता पत्रको नमूना

यो सम्झौता पत्र.....कार्यालय/केन्द्र (यस पछि पहिलो पक्ष भनिएको) र
समुह/सहकारी संस्था/सञ्चालक समिति/उपभोक्ता समिति/कृषि फार्म/उद्यमी कृषक गा.पा
/नपा वडानं. टोल (यस पछि दोस्रो पक्ष भनिएको) बीच तपसिलको शर्त
वमोजिमको कुराहरुलाई पालना गर्ने कुरा मञ्जुर गरिन्छ ।

१. यो सम्झौता, सम्झौता भएको मिति देखि प्रारम्भ भएको मानिनेछ र यो सम्झौतामा संलग्न
स्वीकृत इष्टिमेट वमोजिमको कार्य यथाशिघ्र संचालन गरि मिति २०७५ साल महिना
गतेसम्म सम्पन्न गरेर आवश्यक कागजात सहित दोस्रो पक्षले पहिलो पक्ष समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ।

२. यस सम्झौता वमोजिमको निर्माण तथा मर्मत सम्भार सम्बन्धी कार्य दोस्रो पक्ष आफैले गर्नुपर्नेछ।
दोस्रो पक्ष आफैले नगरी अन्य व्यक्ति वा संस्था मार्फत गराउन पाइने छैन ।

३. प्रथम पक्षले दोस्रो पक्षलाई इष्टिमेट अनुसारको कार्य सञ्चालन गर्न योजनाको प्रकृति अनुसार वढीमा
तीन किस्ता वा एकमुष्ट रकम देहाय वमोजिम भुक्तानी गरिने छ,

१. सम्झौता भएपछि कार्ययोजना, पेशकी मागको निवेदन, बैंक सुरक्षण वा बीस प्रतिशत कार्य
सम्पन्न हुने प्रमाण पेश गरे पछि पेशकीको रुपमा प्रथम किस्ता वापत अनुदान रकमको
२०% भुक्तानी,

२. पचास प्रतिशत कार्य सम्पन्न भएपछि सम्पूर्ण बील भर्पाई सहित पहिलो किस्ता फछ्यौट गरी
जम्मा ३० % पहिलो रनिङ्ग बीलको रुपमा भुक्तानी,

३. सबै कार्य सम्पन्न भई कार्य स्वीकार प्रतिवेदन सहित अन्तिम प्रतिवेदन प्राप्त भएपछि ५०%
तेस्रो तथा अन्तिम किस्ताको रुपमा भुक्तानी ।

४. सम्झौता वमोजिमको कार्य संचालन तथा सम्पन्नको लागि पहिलो पक्ष मार्फत अनुदान स्वरुप रु.
(अक्षरेपी) र दोस्रो पक्षको लागत सहभागिता रु.
(अक्षरेपी) व्यहोरिनेछ ।

५. दोस्रो पक्षले सम्झौता वमोजिमको पुर्वाधार निर्माण तथा मर्मत सम्भारका लागि सम्झौतामा समावेश
गरिएको श्रोत वाहेक अन्य कुनै सरकारी, गैह्र सरकारी संघ संस्थावाट सहयोग, अनुदान आदि प्राप्त
गरिने भए प्रथम पक्षलाई जानकारी गराउनु पर्नेछ ।

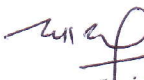
६. दोस्रो पक्षले सम्झौता वमोजिमको काम गर्दा प्रथम पक्षबाट खटिएका प्राविधिकहरुले दिएको
निर्देशनको पालना गर्नु पर्नेछ ।

७. पूर्वाधार निर्माण तथा मर्मत सम्भार गर्दा दोस्रो पक्षले निर्माण तथा मर्मत सम्भारको संरचनागत
विवरण र लागत खुलाई सर्वसाधारण सबैले देख्ने गरी सार्वजनिक स्थानमा सम्पूर्ण विवरण सहितको
सार्वजनिक सूचना पाटी राख्नु पर्ने छ ।

८. दोस्रो पक्षले निर्माण कार्यको सार्वजनिक जानकारीका लागि **Public Adt** गराउनु पर्नेछ ।

९. सम्झौता वमोजिमको निर्माण तथा मर्मत सम्भार सम्बन्धी कार्य सोही आ.व. भित्र सम्पन्न गर्नु पर्नेछ।

१०. प्रथम पक्षले दोस्रो पक्षलाई भुक्तानी दिँदा प्रथम पक्ष समक्ष विल पेश भएको मितिले सात दिन भित्र
सम्बन्धित दोस्रो पक्षको नाममा एकाउन्ट पेई चेक मार्फत भुक्तानी दिनेछ ।


उपसचिव


सचिव


१६

जा.विमला के.सी.
मन्त्री

११. दोस्रो पक्षको लापरवाहीको कारणबाट कार्य सम्पन्न नभई हानि नोक्सानी भएमा त्यसको सम्पूर्ण जिम्मेवारी दोस्रो पक्षले लिनेछ ।
१२. दोस्रो पक्षले सम्झौताको शर्त र कार्य तालिका बमोजिम मिति सम्म यो सम्झौता बमोजिमको सम्पूर्ण कार्य (डिजाइन र इष्टिमेट अनुसार) पूर्ण रूपमा सम्पन्न गरी सञ्चालनमा ल्याउनेछ ।
१३. सम्झौता बमोजिमको निर्माण तथा मर्मत सम्भार सम्बन्धी सम्पन्न भई कार्य स्वीकार प्रतिवेदन अनुरूप संरचना हस्तान्तरण भैसकेपछि सो को मर्मत सम्भार सम्बन्धी कार्य सम्बन्धित दोस्रो पक्षको हुनेछ ।
१४. सम्झौता बमोजिमको कार्य गर्ने सम्बन्धमा कुनै विवाद आएमा प्रथम पक्षको निर्णय अन्तिम मानिनेछ ।
१५. यो सम्झौतामा उल्लेख भएका कुराहरुमा यस बमोजिम र अन्य कुराहरुमा प्रचलित ऐन नियम अनुसार हुनेछ ।

पहिलो पक्ष

दस्तखत :-
नाम :-
पद :-
मिति :-
कार्यालयको छाप :-

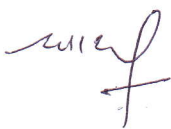
दोस्रो पक्ष

दस्तखत :-
नाम :-
पद :-
मिति :-
संस्थाको छाप :-

रोवर

दस्तखत :-
नाम :-
ठेगाना :-
मिति :-

दस्तखत :-
नाम :-
ठेगाना :-
मिति :-





सचिव



गा.विठला के.सी.
कठमाडौं

उपसचिव